



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

Aika 19.01.2026, klo 15:00 - 16:27

Paikka Kuntala, valtuustosali / Teams-kokous

Käsitellyt asiat

- § 1 Laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 2 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 3 Talouden tasapainottaminen 2026**
- § 4 Käyttösuunnitelma 2026**
- § 5 Valtiovarainministeriön päätös kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta ja kotikuntakorvauksen perusosasta vuodelle 2026**
- § 6 Yhteisöavustukset 2026**
- § 7 Asianhallinta ja tietoturvaryhmän perustaminen**
- § 8 Sisäilmatyöryhmän perustaminen**
- § 9 Ajankohtaiset asiat hallitus 19.1.2026**
- § 10 Otto-oikeusasiat**
- § 11 Tiedoksisaantiasiat**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Heikki Toivonen, puheenjohtaja
Mira Vilkmán, 1. varapuheenjohtaja
Pasi Ahola, 2. varapuheenjohtaja
Henni Koskimäki
Janne Luukko
Nina Nieminen
Jyrki Salonen

Muut saapuvilla olleet

Susanna Hietala, vs. Hallintojohtaja, sihteeri
Heikki Jaakkola, Kunnanvaltuuston puheenjohtaja
Kalle Jaakkola, Kunnanvaltuuston 2. varapuheenjohtaja
Ilari Lahtinen, Hallinnon ja talouden harjoittelija
Paavo Malaste, Kunnanvaltuuston 1. varapuheenjohtaja
Juha Rehula, Kunnanjohtaja, esittelijä

Allekirjoitukset

Heikki Toivonen
Puheenjohtaja

Susanna Hietala
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

23.01.2026

23.01.2026

Janne Luukko

Nina Nieminen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Nähtävillä kunnan www-sivuilla 23.01.2026



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

§ 1

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouksen puheenjohtajan tehtäviin kuuluu selvittää, ovatko kokouksen pitämisen lailliset edellytykset olemassa. Jotta kokous olisi päätösvaltainen, riittävän määrän toimielimen jäseniä on oltava läsnä. Valtuuston kokouksessa pitää olla läsnä vähintään 2/3 valtuutetuista ja kunnan muun toimielimen kokouksessa enemmän kuin puolet jäsenistä (kuntalain 103 §). Jollei näin ole, kokousta ei voida lainkaan pitää.

Puheenjohtajan on myös todettava läsnäolevat ja onko heillä läsnäolo-oikeus. Toimielimen kokouksessa päätöksentekoon ottavat osaa vain toimielimen jäsenet. Hallintosäännössä voidaan määrätä muiden kuin toimielimen jäsenten läsnäolosta ja puheoikeudesta toimielimen kokouksissa. Määräykset koskevat lähinnä toimielimeen kuulumattomia luottamushenkilöitä ja kunnan henkilöstöä. Erikseen voidaan myös päättää asiantuntijan tai asianosaisten kuulemisesta toimielimen kokouksessa.

Laillisuusedellytysten selvittämiseen kuuluu, onko kokous kutsuttu koolle sillä tavoin kuin hallintosäännössä on määrätty tai toimielin on itse päättänyt. Näiden seikkojen selvittämisen jälkeen puheenjohtaja voi todeta kokouksen päätösvaltaiseksi ja laillisesti koolle kutsutuksi.

Ehdotus

Esittelijä: Juha Rehula, Kunnanjohtaja

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Myönnetään puhe- ja läsnäolo-oikeus hallituksen kokoukseen hallinnon ja talouden harjoittelija Ilari Lahtiselle.

Päätös

Hyväksyttiin.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

§ 2

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja tarkastetaan kahden tehtävään valitun toimesta.

Ehdotus

Esittelijä: Juha Rehula, Kunnanjohtaja

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Janne Luukko ja Nina Nieminen.

Päätös

Hyväksyttiin.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

§ 3

Talouden tasapainottaminen 2026

PADDno-2026-13

Valmistelija / lisätiedot:

Juha Rehula, Kunnanjohtaja, juha.rehula@padasjoki.fi

Padasjoen kunta sitoutuu turvaamaan kunnan vastuulla olevat lakisääteiset ja yleisen toimivaltansa puitteissa toimeenpanemansa resurssiensa mukaisesti tarjottavat palvelut kuntalaisille ja asukkaille. Kunta varmistaa elinvoimansa pitkällä aikavälillä. Talouden tasapainottamisohjelma on strateginen työkalu, jonka avulla varmistetaan, että kunnan talous pysyy kestävällä pohjalla ja ennakoivasti vastaa muuttuvan toimintaympäristön haasteisiin.

Terveen kuntatalouden mittareita ovat

- 1) taseen ylijäämä ja sen määrä
- 2) vuosikate, joka kattaa talousarviovuoden poistot
- 3) vuosittaisen ylijäämän tulisi olla sen määräinen, että ao euroilla on mahdollista investoida
- 4) lainojen määrä asukasta kohti

Edellä olevista mittareista taseen ylijäämä ja lainamäärä asukasta kohti ovat hyvällä tasolla. Vuosikate riitti poistoihin vuosina 2020-2024. Vuosittainen ylijäämä ei riitä investointeihin.

Lainsäädännössä on määritelty kuntien kriisikuntakriteerit, jotka ovat

- konsernitasolla emokunta ei ole kattanut taseeseen kertynyttä alijäämää kuntalain 110 §:n 3 momentissa säädettyssä määräajassa (4 vuotta) tai
- asukasta kohden laskettu kertynyt alijäämä on kunnan viimeisessä konsernitiilinpäätöksessä vähintään 1 000 euroa, joka yksittäisenä tunnuslukuna laukaisee kriisikuntamenettelyn tai
- rahoituksen riittävyyttä tai vakavaraisuutta kuvaavat talouden neljä (4) tunnuslukua täyttävät kahtena vuonna peräkkäin säädetyt raja-arvot.
- kunnan konsernituloslaskelman vuosikatteen ja poistojen suhde on alle 80 prosenttia;
- kunnan tuloveroprosentti on vähintään 2,0 prosenttiyksikköä korkeampi kuin kaikkien kuntien painotettu keskimääräinen tuloveroprosentti;
- asukasta kohden laskettu kunnan konsernitiilinpäätöksen lainojen ja vuokravastuiden määrä ylittää kaikkien kuntien konsernitiilinpäätöksen lainojen ja vuokravastuiden keskimääräisen määrän vähintään 50 prosentilla;
- konsernitiilinpäätöksen laskennallinen lainanhoitokate on alle 0,8.

Padasjoen luvut	2024	2023	kriteeri
Vuosikate/poistot	153,1 %	117,2 %	alle 80 %
Tulovero %	8,4	8,34	ka 7,47



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

lainat ja vuokravastuut	2287/as	2244/as	
laskennallinen lainanhoitokate	2,8	1,9	alle 0,8

Ohjelmaa laaditaan vuoden 2026 alijäämän kattamiseksi sekä valmistautumiseen vuoden 2027 talousarvion valmistelua varten. Mahdollisuuksien mukaan avataan talouden suunnittelua vuosille 2028–2030. Talouden tasapainoon saattamisen toteuttaminen on välttämätöntä, jotta kunnan talous säilyy terveenä ja investointikyky turvataan.

Kuntatalous on viime vuosina kohdannut merkittäviä paineita. Väestön ikääntyminen, palvelutarpeiden kasvu ja yleinen kustannustason nousu ovat lisänneet menoja. Kunnan lakisääteisten tehtävien edelleen lisääntyminen viimeisimpänä merkittävänä muutoksena TE-palveluiden siirtyminen kunnan järjestämisvastuulle on lisännyt painetta menojen kasvuun. Samanaikaisesti verotulojen kehitys on ollut maltillista ja valtionosuudet ovat vähentyneet ja niihin kohdistuu edelleen epävarmuuksia.

Vuoden 2026 talousarvio on alijäämäinen, mikä kertoo konkreettisesti tasapainottamistoimien tarpeesta. Ilman suunnitelmallisia toimenpiteitä alijäämät syvenisivät ja kunnan investointikyky heikkenisi.

Tavoitteena on saavuttaa tasapainoinen talous vuoteen 2027 mennessä. Laadittavien toimenpiteiden on minimissään mahdollistettava vuosikatteen riittävyys poistoihin ja investointikyky pitkällä aikavälillä.

Talouden lähtökohdista

Vuoden 2024 tilinpäätöksen mukaan kunnan taseen ylijäämä oli 11,8 miljoonaa euroa. Vuosikate on ollut 2020-luvulla riittävä kattamaan poistot, mutta investointien rahoittamiseen ei ole jäänyt riittävästi muutoinkin poikkeuksellista vuotta 2024 lukuun ottamatta ylijäämää.

Vuoden 2026 talousarviossa vuosikate on 791 000 euroa ja tilikauden tulos -159 000 euroa. Lainakanta on 4,5 miljoonaa euroa, mikä vastaa noin 1 700 euroa asukasta kohden. Verotulojen arvio vuodelle 2026 on 6,76 miljoonaa euroa ja talousarvioon merkityt valtionosuudet 1,78 miljoonaa euroa.

	TP2024	TA2025	TA2026
Vuosikate	2,14 M€	0,57 M€	0,79 M€.
Tilikauden yli/alijäämä	3,59 M€,	-0,36 M€,	-0,16 M€.
Lainakanta	4,52 M€,	4,52 M€	4,52 M€
Verotulot	6,73 M€	6,65 M€	6,76 M€.
Valtionosuudet	1,64 m€	1,80 M€	1,78 M€.

Kunnanhallitus asetti tammikuussa 2024 talouden tasapainottamistyöryhmän, jonka tehtävänä oli tunnistaa sen hetkinen talouden tasapainottamisen tarve sekä mahdollisuudet toimenpiteiksi. Työryhmän toimeksi anto oli luonteeltaan valmisteleva. Esitykset konkreettisiksi toimenpiteiksi päätöksiksi osana talousarvioiden laatimista vuosille 2025 ja 2026 tehtiin virkavalmistelussa.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

Keväällä 2024 kunnan talouden tasapainottamistarve oli 1,0 milj. euroa vuoden 2024 tasosta vuoteen 2026. Vuoden 2025 talousarviossa toteutettiin sopeutustoimia 290 000 €:lla ja vuoden 2026 talousarviossa noin 500 000 €:lla. Vuoden 2024 talousarvion tasoon nähden sopeuttamista kyettiin tekemään käytännössä enemmän mutta työmarkkinatuen kuntaosuuden muutokset, Investointien määrittelyn uudistaminen, taloushallinnon palvelujen kallistuminen sekä panostaminen esim. kunnan elinvoiman kannalta tärkeään kaavoitukseen söi mahdollisuutta miljoonan euron tavoitteen saavuttamiseen vaikka toisaalta tilannetta helpotti vuokratulojen ennakoitua pienempi väheneminen ja vain kunnan kiinteistöihin ostettavasta kaukolämmöstä maksaminen.

Ohjelman tavoitteet

Tasapainottamisohjelman päätavoitteet ovat:

- Talouden tasapaino: Vuosikate kattaa poistot ja tilikauden tulos on vähintään nolla.
- Taseen vahvistaminen: Kumulatiivinen ylijäämä säilyy
- Investointikyky: Välttämättömät investoinnit toteutetaan hallitusti ja rahoitusratkaisut ovat kestävä.
- Menojen hallinta: Toimintakatteen kasvu pysyy vähintään alle kustannusinflaation.
- Tulojen vahvistaminen: Veropohjan laajentaminen ja elinvoimaa lisäävät hankkeet.

Kunnan koko palvelutuotanto tulee läpikäydä tuloineen ja menoineen. Valmistelussa on kyettävä tunnistamaan vielä vuoden 2026 aikana toteutettavia toimenpiteitä sekä pidemmän valmistelun edellyttämiä vuoden 2027 talousarvioon vaikuttavia tekijöitä.

Vähintään otsikkotasolla tulee tunnistaa valmistelua edellyttäviä toimia, jotka kohdistuvat sekä menoihin että tuloihin:

- Palvelurakenteen tarkastelu: Palvelujen järjestämistapojen arviointi ja mahdolliset muutokset kustannustehokkuuden parantamiseksi.
- Toiminnan tehostaminen: Prosessien kehittäminen, digitalisaation hyödyntäminen, kiinteistöstrategian toimeenpano ja yhteistyö muiden kuntien kanssa.
- Tulojen lisääminen
- Investointien priorisointi: Hankkeiden aikataulutus ja rahoitusratkaisujen huolellinen suunnittelu.

Vaikutukset kuntalaisille

Tasapainottamisohjelman tarkoitus ei lähtökohtaisesti ole heikentää palveluja, vaan varmistaa niiden jatkuvuus. Toisaalta näköpiirissä olevat paineet menojen lisääntymiselle, tulojen epävarmuus ja tunnistettavissa olevat kunnan talousarvioon kohdistuvat muutosta paineet tullevat edellyttämään myös palvelutasoon liittyviä muutoksia.

Tasapainoinen talous luo edellytykset turvalliselle arjelle, laadukkaille palveluille ja kunnan kehittämiselle. Päätöksenteko on ennakoitavaa ja läpinäkyvää.

Tavoiteaikataulu ja toimijat



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

31.3.2026 mennessä lautakunnat laativat omat esityksensä sopeuttamistoimiksi jo vuoden 2026 talousarvioon sekä listaa valmistelua edellyttäviä asioita vuoden 2027 talousarvioon valmisteltaviksi

4-5/2026 kunnanhallituksen käsittely

6/2026 talousarviomuutokset vuoden 2026 talousarvioon kunnanvaltuustossa

6/2026 vuoden 2027 talousarvion laatimisohteet kunnanhallituksessa

9-10/2026 vuoden 2027 talousarvio lautakunnissa

11/2026 vuoden 2027 talousarvio kunnanhallituksessa ja -valtuustossa

Ehdotus

Esittelijä: Juha Rehula, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää

1. käynnistää talouden tasapainotustoimenpiteiden valmistelun vuoden 2026 talousarvion tasapainottamiseksi.
2. pyytää lautakunnilta 31.3.2026 mennessä talousarviomuutosehdotukset vuoden 2026 talousarvioon niin, että ne tasapainottavat yhteensä vähintään 200 000 € mahdollistaen tältä osin ylijäämäisen talousarvion.
3. toimielimet priorisoivat ehdotuksensa niin, että se mahdollistaa valmistelun edetessä asioiden arvottamisen.
4. edellyttää, että lautakunnat etsivät keinoja ja aloittavat valmistelun vuoden 2027 talousarvion tasapainottamiseksi niin, että menoja vähennetään tai tuloja lisätään vähintään 500 000 € vuoden 2026 talousarvioon nähden.

Päätös

Hyväksyttiin.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

§ 4

Käyttösuunnitelma 2026

PADDno-2025-116

Valmistelija / lisätiedot:

Susanna Hietala, susanna.hietala@padasjoki.fi

Liitteet

1 Käyttösuunnitelma 2026_hallinnon toimiala

Kunnanvaltuusto on 10.11.2025 kokouksessaan hyväksynyt vuoden 2026 talousarvion ja taloussuunnitelman vuosille 2027–2028 (76 §). Kunnanhallitus on 8.12.2025 kokouksessaan hyväksynyt talousarvion täytäntöönpano-ohjeen (240 §). Ohjeen mukaan toimialojen tulee toimittaa käyttösuunnitelmat kunnanhallitukselle 31.1.2026 mennessä.

Hallinnon toimialan käyttösuunnitelma esityslistan liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Juha Rehula, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan hallinnon toimialan käyttösuunnitelman vuodelle 2026.

Päätös

Hyväksyttiin.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

§ 5

Valtiovarainministeriön päätös kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta ja kotikuntakorvauksen perusosasta vuodelle 2026

PADDno-2026-9

Valmistelija / lisätiedot:

Susanna Hietala, susanna.hietala@padasjoki.fi

Liitteet

- 1 Päätös kotikuntakorvauksen perusosasta vuodelle 2026.pdf
- 2 Päätös kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta 2026.pdf
- 3 Liite 2_OIKAISUVAATIMUSOHJEET.docx
- 4 Padasjoki.pdf

Valtionavustus kunnan peruspalvelut ja verotuloihin perustuvan valtionosuuksien tasauksen vahvistamisesta on myös v. 2026 osalta virheellinen, koska se perustuu samoihin oletuksiin kuin valtionosuuspäätökset v. 2025 ja v. 2024 osalta, josta Padasjoen kunta on jo valittanut. Kunnan tulee tehdä valitus myös tästä päätöksestä. Kunnan ollessa tyytymätön valtiovarainministeriön päätökseen, sillä on kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain 51 §:n nojalla oikeus kolmen kuukauden kuluessa päätöksestä tiedon saatuaan tehdä kirjallinen oikaisuvaatimus valtiovarainministeriölle.

Kunnanhallituksella on mahdollisuus delegoida oikaisuvaatimuksen tekeminen viranhaltijalle.

Valtiovarainministeriön toimittamat materiaalit ovat esityslistan liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Juha Rehula, Kunnanjohtaja

Padasjoen kunta katsoo esittelytekstin mukaisin perustein, että valtiovarainministeriön 18.12.2025 valtionosuuspäätös (VN/35065/2025) on syntynyt virheellisesti ja lainsäädännön vastaisiin tulkintoihin perustuen. Perusteet on esitetty myös vuoden 2025 sekä vuoden 2024 valtionosuuspäätöksen muutoksenhaun yhteydessä.

Kunnanhallitus päättää hakea muutosta valtiovarainministeriön 18.12.2025 valtionosuuspäätökseen (VN/35065/2025) kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta ja veroperustemuutoksista johtuvien verotulomenetysten korvauksesta vuonna 2026:

1. siltä osin kuin valtionosuuslaskelmissa on huomioitu Päijät-Hämeen hyvinvointiyhtymän alijäämän kattamisvelvollisuus, joka aiheutuu yhtymän tekemästä tilinpäätösvarauksesta liittyen mahdolliseen palkkaharmonisaatoratkaisuun, ja joka vaikuttaa Padasjoen kunnan valtionosuuksiin ja verotulomenetysten korvauksiin, sekä,
2. siltä osin, kuin laskelmassa on huomioitu Padasjoen kunnan eläkeperusteisia eläkevastuiden historiallisia kustannuksia, joiden vastuut eivät siirtyneet



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

hyvinvointialueille. Padasjoen kunta katsoo, että siirtolaskelmassa siirtyviksi kustannuksiksi ei voida sisällyttää eriä, jotka eivät todistettavasti ole siirtyneet kunnalta hyvinvointialueen vastuulle, kustannuksen suuruudesta huolimatta.

Kunnanhallitus päättää delegoida oikaisuvaatimuksen tekemisen kunnanjohtajalle.

Päätös

Hyväksyttiin.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

§ 6

Yhteisöavustukset 2026

PADDno-2025-132

Valmistelija / lisätiedot:

Susanna Hietala, susanna.hietala@padasjoki.fi

Ilari Lahtinen, ilari.lahtinen@padasjoki.fi

Vuoden 2026 toiminta-avustusten hakemisesta on ilmoitettu 9.1.2026 kunnan verkkosivuilla ja 15.1.2026 Padasjoen Sanomissa. Hakemukset on pyydetty toimittamaan 6.2.2026 kello 15.00 mennessä. Kunnanhallitus on päättänyt kokouksessaan (21 §) 10.2.2025 delegoida yhteisöavustusten myöntämisen kunnanjohtajalle. Vuoden 2026 yhteisöavustuspäätökset tehdään viranhaltijapäätöksenä.

Ehdotus

Esittelijä: Juha Rehula, Kunnanjohtaja

Vuoden 2026 yhteisöavustuspäätösten kanssa menetellään kunnanhallituksen kokouksessaan 10.2.2025 (21 §) päättämällä tavalla, eli yhteisöavustusten jakaminen tapahtuu kunnanjohtajan viranhaltijapäätöksen kautta.

Päätös

Hyväksyttiin.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

§ 7

Asianhallinta ja tietoturvaryhmän perustaminen

PADDno-2024-101

Valmistelija / lisätiedot:

Susanna Hietala, susanna.hietala@padasjoki.fi
Markku Lahtinen, markku.lahtinen@padasjoki.fi

Asianhallinta- ja tietoturvaryhmän päätehtäviin kuuluu kunnan tietoturvallisuuden kokonaisvaltainen suunnittelu, ohjaus, seuranta ja kehittäminen. Ryhmä määrittelee teknisen tietoturvallisuuden minimivaatimukset ja huolehtii niiden toteutuksesta, ohjauksesta ja valvonnasta kunnan tietojärjestelmäympäristössä. Lisäksi ryhmä vastaa siitä, että tekninen tietoturvan valvonta toteutuu lain sallimin ja yhteistoimintamenettelyn mukaisin menetelmin.

Tietoturva- ja tietosuojariskien ja poikkeamien hallinta kuuluu ryhmän vastuulle, ja se koordinoi näihin liittyviä toimenpiteitä. Ryhmä raportoi säännöllisesti tietoturvan tilasta kunnan johdolle, jotta päätöksenteko perustuu ajantasaiseen tietoon.

Tiedonhallinnan osalta ryhmä laatii ohjeet ja valvoo, että niitä noudatetaan. Se ohjaa ja neuvoo yksiköitä arkistonmuodostuksessa sekä huolehtii asiakirjahallintoon liittyvästä koulutuksesta ja neuvonnasta. Ryhmä vastaa myös kunnanarkistoon siirretyistä asiakirjoista ja niihin liittyvästä tietopalvelusta.

Ryhmä kokoontuu säännöllisesti neljästä kuuteen kertaa vuodessa. Puheenjohtajana ja koollekutsujana toimii tietohallintopäällikkö.

Ehdotus

Esittelijä: Juha Rehula, Kunnanjohtaja

Päätetään perustaa asianhallinta- ja tietoturvaryhmä, jonka puheenjohtajana toimii tietohallintopäällikkö.

Päätös

Hyväksyttiin.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

Kunnanhallitus, § 204,03.11.2025

Kunnanhallitus, § 8, 19.01.2026

§ 8

Sisäilmatyöryhmän perustaminen

PADDno-2025-117

Kunnanhallitus, 03.11.2025, § 204

Valmistelijat / lisätiedot:

Moona Leinonen, moona.leinonen@padasjoki.fi

Kunnanhallitus on kokouksessaan 16.6.2025 133 § (Toimikunta- ja työryhmätyöskentely valtuustokaudella 2025–2029) päättänyt asetettavista toimikunnista ja työryhmistä. Kunnanssa toimivan työsuojelutoimikunnan lisäksi kunnassa on aiemmin toiminut myös erillinen sisäilmatyöryhmä. Työsuojeluvaltuutettujen vaali suoritetaan kuluvana syksynä ja uudella työsuojelutoimikunnalla saattaisi olla tarvetta erillisen sisäilmatyöryhmän asettamiseen. Sisäilmatyöryhmällä on päätösvaltaa siinä suhteessa kuin sen yksittäiset jäsenet sitä omaavat omien työrooliensa kautta.

Ehdotus

Esittelijä: Juha Rehula, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että kuntaan voidaan tarvittaessa nimetä myös erillinen sisäilmatyöryhmä. Päätösvalta sisäilmatyöryhmän perustamisesta, nimeämisestä ja tarkemmasta tehtävänannosta delegoidaan kunnanjohtajalle.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 19.01.2026, § 8

Valmistelija / lisätiedot:

Susanna Hietala, susanna.hietala@padasjoki.fi

Padasjoen kunnan sisäilmatyöryhmä on toiminut kunnanhallituksen päätöksen 22.4.2014 §76 mukaisella kokoonpanolla silloin kun kokoontumiselle on ollut tarvetta.

Kunnanhallitus on kokouksessaan 16.6.2025 §133 päättänyt valtuustokauden vaihtuessa kaikkien Padasjoen kunnassa aiemmin toimineiden toimikuntien ja työryhmien toiminnan lopettamisesta, ellei erikseen päätetä niiden jatkamisesta.

Sisäilmaongelmia on havaittu, tutkittu ja korjauksia tehty kouluilla, päiväkodissa ja kunnanvirastolla. Työryhmän perustaminen on tarpeen kun sisäilman epäillään aiheuttaneen tilojen käyttäjille oireita tai sairauksia, sisäilmaongelman syy on epäselvä, ongelmatilanne on pitkittynyt, sisäilmaongelma huolestuttaa käyttäjiä merkittävästi tai sisäilmakorjaukset ovat mittavia, jatkuvat pitkään ja hankaloittavat



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

toimintaa.

Padasjoella sisäilmatyöryhmän perustamiselle on selkeä tarve.

Sisäilmaryhmä kootaan työpaikan eri toimijoista ja moniammatillisesta asiantuntijajoukosta. Ryhmään kuuluvat tavallisimmin rakennuksen omistajan edustaja, työnantajan johdon edustaja, henkilöstön edustaja, työsuojelun edustaja, työterveyshuollon edustaja, selvitysten tilaaja, selvitystyötä johtava asiantuntija ja muut tarvittavat asiantuntijat.

Sisäilmaryhmän toiminta:

- tekee tiivistä yhteistyötä koko ongelman käsittelyprosessin ajan
- tekee sisäilmaongelman selvittelyprosessiin liittyvät päätökset yhdessä neuvotellen ja kaikkien ammattiryhmien osaamista hyödyntäen
- huolehtii riittävästä taustatietojen keräämisestä ja alustavien selvitysten teettämisestä
- huolehtii, että ongelman ratkaisemisessa käytetään päteviä ulkopuolisia asiantuntijoita selvitys-, suunnittelu- ja korjausvaiheessa
- tekee alustavan tilannearvion
- hakee ryhmässä yhteisen näkemyksen jatkotoimenpiteiden toteuttamisesta
- aikatauluttaa prosessin eri vaiheita
- tarkentaa ongelman määrittelyä, tekee riskinarviointia ja asettaa konkreettiset, todennettavat tavoitteet toimenpiteille
- tukee työnantajaa riskinhallinnassa; suunnittelee, aikatauluttaa, seuraa ja arvioi korjaavat toimenpiteet
- varmistaa, että eri vaiheiden toimijat saavat tarvittavat tiedot prosessin edellisistä vaiheista
- toteuttaa kohdekohtaista seurantaa ja aikatauluttaa seurannan tarvittaessa

Ehdotus

Esittelijä: Juha Rehula, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää perustaa sisäilmatyöryhmän ja päättää että sisäilmatyöryhmän kokoonpano on seuraava:

Sisäilmatyöryhmään kuuluvat työsuojelutoimikunta sekä ympäristöterveydenhuollon edustaja.

Työterveyshuollon edustaja on kutsuttava kokoukseen kun asia koskee kunnan työntekijöitä.

Työryhmän puheenjohtajana toimii työsuojelupäällikkö ja sihteerinä teknisen toimen hallintosihteerä.

Tekninen johtaja selvitystyön tilaajana ja johtavana asiantuntijana.

Läsnäolo-oikeus työryhmän kokouksissa :

henkilöllä jonka kunnanhallitus toimikaudekseen nimeää edustajakseen yhteistoimintaryhmään sekä henkilöllä joka toimii kulloinkin kyseessä olevan työpisteen edustajana ja kunnanjohtaja johdon edustajana. Heille kokouskutsu



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

lähetetään aina tiedoksi.

Puheenjohtajalla / Työsuojelupäälliköllä on lisäksi oikeus tarvittaessa kutsua työryhmän kokouksiin myös muita asiantuntijoita.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Työsuojelutoimikunta, hallintosihteeri tekninen, nimetyt henkilöt



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

§ 9

Ajankohtaiset asiat hallitus 19.1.2026

PADDno-2025-207

Valmistelija / lisätiedot:

Juha Rehula, Kunnanjohtaja, juha.rehula@padasjoki.fi

Kunnanjohtaja antaa kunnanhallitukselle katsauksen ajankohtaisista asioista.

Ehdotus

Esittelijä: Juha Rehula, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee kunnanjohtajan katsauksen tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Hyväksyttiin.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

§ 10

Otto-oikeusasiat

Valmistelija / lisätiedot:

Susanna Hietala, susanna.hietala@padasjoki.fi

Kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on hallintosäännöllä siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen. Otto-oikeudesta säädetään kuntalain 92 §:ssä.

Asia on otettava kunnanhallituksen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Kunnanhallituksen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

- 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;
- 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;
- 3) 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Toimielinten pöytäkirjat:

Tekninen lautakunta 16.12.2025

Viranhaltijapäätökset, joihin otto-oikeutta voidaan käyttää:

Kirjastonjohtaja

Henkilöstö:

§ 5 Määräaikaisen lukutaitokoordinaattorin tehtävä, 17.12.2025

Yleinen:

§ 4 Kirjastopalvelujen aukioloajat 1.1.2026 alkaen, 17.12.2025

Kunnanjohtaja

Henkilöstö:

§ 27 Työnohjaajan toimen vakinaistaminen ja täyttäminen, 19.12.2025

Sivistysjohtaja

§ 1 Ulkomaille suuntautuva virkamatka, 12.01.2026

Tekninenjohtaja

Hankinta:

§ 1 Kaavamuutoksen suorittajan valinta, 13.01.2026

Tietohallintopäällikkö

§ 4 Kirjastoaineistojen RFID-tunnisteiden käyttöönotto, 30.12.2025

Ehdotus

Esittelijä: Juha Rehula, Kunnanjohtaja



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

Kunnanhallitus päättää:

1. merkitä edellä mainitut asiakirjat tiedoksi ja
2. toteaa ettei edellä lueteltuihin pöytäkirjoihin sisältyvissä päätöksissä tarkoitettuja asioita ole aihetta ottaa kunnanhallituksen käsiteltäviksi ja
3. tyytyä muiden viranomaisten päätöksiin.

Päätös

Hyväksyttiin.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

§ 11

Tiedoksisaantiasiat

Koulutuskeskus Salpaus -kuntayhtymän Yhtymähallituksen 15.12.2025 kokouksen pöytäkirja julkaistu Salpauksen verkkosivuilla [Dynasty tietopalvelu : Koulutuskeskus Salpaus](#)

Koulutuskeskus Salpaus-kuntayhtymän 13.1.2026 kokouksen pöytäkirja <https://salpaus10.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting&id=2026185>

Päijät-Hämeen hyvinvointialueen aluehallituksen 15.12.2025 pöytäkirja on julkaistu hyvinvointialueen verkkosivuilla: [Pöytäkirja](#)

Päijät-Hämeen maakuntahallituksen 12.1.2026 pidettävän kokouksen materiaali on liitteineen luettavissa osoitteessa <https://pajathamed10.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meetings&id=1>.

Edellisen kunnanhallituksen käsittelyn jälkeen on julkaistu 16.12.2025 pidetyn tarkastuslautakunnan pöytäkirja. Pöytäkirja on luettavissa määräajan kunnan verkkosivuilla osoitteessa: <https://padasjoki.cloudnc.fi/fi-FI>

Ehdotus

Esittelijä: Juha Rehula, Kunnanjohtaja

Merkitään asiat tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§1, §2, §6, §9, §10, §11

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- oppilaan arviointia (Perusopetuslaki 22 ja 42 c §).



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§3, §4, §5, §7, §8

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

**Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.
Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.**

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

- Oikaisuvaatimus on toimitettava Padasjoen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.
- *Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.
- *Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.
- Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Padasjoen
kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot: kirjaamo@padasjoki.fi
Osoite: Kellosalmentie 20, 17500 Padasjoki
Puhelinnumero: +358 3 55 2911 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 -15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Padasjoen asianhallintajärjestelmässä

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Padasjoen kunnan kirjaamosta.

Kirjaamon yhteystiedot: kirjaamo@padasjoki.fi

Postiosoite: PI 35 17501 Padasjoki

Postiosoite: Kellosalmentie 20

Faksinumero: 03-551 3345

Puhelinnumero: +358 44 595 9902

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 -15.00